



Der Zweckverband „Fließtal“ ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und führt für seine Mitgliedsgemeinden die hoheitliche Aufgabe der Abwasserentsorgung durch. Er verfügt über ein Kanalnetz von 164 km Länge im Schmutzwasserbereich und 62 km im Niederschlagswasserbereich. Dazu kommen 305 Pumpwerke verschiedenster Leistungen. Jährlich werden ca. 1,3 Mio m<sup>3</sup> Abwässer in die Kläranlage Schönerlinde eingeleitet.

Zur Verstärkung unseres Teams ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle **eines Sachbearbeiters technische Verwaltung – Niederschlagswasser (m/w/d)** neu zu besetzen.

#### **Welche Aufgaben erwarten Sie?**

- Verwaltung der Niederschlagswasseranlagen (Kanäle, Becken, Rigolen, Leichtflüssigkeitsabscheider, Sedimentationanlagen usw.),
- Management der Wartung und Betreibung der Niederschlagswasseranlagen,
- Auswertung von Dokumentationen der Kamerabefahrungen, Schadensansprache und Entscheidungen über Korrekturmaßnahmen bei Normabweichungen,
- Erstellung von Leistungsverzeichnissen in Vorbereitung auf Ausschreibungen von Dienstleistungsverträgen,
- Bauleitende Tätigkeiten
- Verwaltung der Wasserrechte,
- Führung Indirekteinleiterkataster,
- Zusammenarbeit mit übergeordneten Behörden und den Verbandsgemeinden,
- Vorbereitung der Gebührenerhebung,
- Wirtschaftsplanung und finanzielle Bewirtschaftung für den Aufgabenbereich,
- Zuarbeiten für die Verbandsversammlung und Vorbereitung von Satzungsänderungen,
- Teilnahme am Bereitschaftsdienst,
- Beratung und Information der Kunden im Bereich der Grundstücksanschlüsse,
- Bearbeiten/Beantworten von Auskunftersuchen bezüglich des Kanalnetzes,
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten.

#### **Welche Voraussetzungen sollten Sie mitbringen?**

- Mindestens abgeschlossene Ausbildung als Meister in einem technischen Beruf der erforderlichen Fachrichtung oder Verwaltungswirt mit den erforderlichen technischen Kenntnissen,
- Nachgewiesene Kenntnisse im Tiefbau und technisches Verständnis,

- Erfahrungen/Kenntnisse im AutoCad/GIS bzw. die Bereitschaft zur Aneignung entsprechender Kenntnisse,
- Kenntnisse zu Wasserrechten,
- Wünschenswert sind Erfahrungen im Bereich der Kommunalverwaltung, mindestens jedoch kommunales Denken,
- Sichere Anwendung der gängigen MS-Office Software (Word, Excel, Outlook),
- Führerschein mindestens Klasse B oder höher,
- Schnelle Auffassungsgabe und Fähigkeit zur Umsetzung in die Praxis,
- Sicheres Auftreten,
- Verantwortungsbewusstsein und Kostenbewusstsein,
- Teamfähigkeit,
- Gewährleistung während des Bereitschaftsdienstes innerhalb von 45 Minuten den Einsatzort zu erreichen,
- eine gültige G41 Untersuchung ist Voraussetzung für die Einstellung.

### **Was bieten wir?**

- Wir bieten vielfältige und abwechslungsreiche Aufgaben, die Monotonie im Arbeitsalltag nicht erwarten lassen;
- Für uns ist ein freundliches Betriebsklima selbstverständlich;
- Unsere Büroräume sind modern und attraktiv und liegen nur 15 Minuten zu Fuß vom Bahnhof Birkenwerder entfernt (RB20, S1 & S8);
- Eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (EG 9 a TVÖD) mit den üblichen Sozialleistungen (Zusatzversorgung).

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Bewerbungsanschreiben, Nachweise) senden Sie bitte an:

**Zweckverband „Fließtal“  
Geschäftsführerin  
Hauptstraße 90-94  
16547 Birkenwerder**